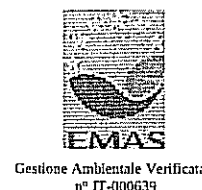




COMUNE DI PRATA DI PORDENONE
Provincia di Pordenone



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2012
N. 128 del Reg. Delibere

OGGETTO: OPERE PUBBLICHE N° 01/2012 E N° 01/2013 - "NUOVA SCUOLA ELEMENTARE DI VILLANOVA E PALESTRA - 1° E 2° STRALCIO". APPROVAZIONE ACCORDO QUADRO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE E CONTABILITA' LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA ALL'A.T.E.R. (AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE) DI PORDENONE.

L'anno 2012 , il giorno 15 del mese di OTTOBRE alle ore 17:30 e seguenti, nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
DOTT. FAVOT DORINO	Sindaco	Presente
DOTT. GIACOMET SIMONE	Vice Sindaco	Presente
SIG. CERESER GIOVANNI	Assessore	Presente
SIG. MACCAN MARZIO	Assessore	Presente
DOTT. GASPAROTTO DANIELE	Assessore	Presente
SIG. ROS YURI	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario ROVER DOTT. PAOLA.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. FAVOT DOTT. DORINO nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: OPERE PUBBLICHE N° 01/2012 E N° 01/2013 - "NUOVA SCUOLA ELEMENTARE DI VILLANOVA E PALESTRA - 1° E 2° STRALCIO". APPROVAZIONE ACCORDO QUADRO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE E CONTABILITA' LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA ALL'A.T.E.R. (AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE) DI PORDENONE.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto sulla quale sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile Incaricato di P.O. e del Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

PREMESSO:

- che con delibera di Giunta Comunale n° 143 del 17.11.2011 è stato adottato il Programma Triennale delle opere pubbliche 2012-2014 e l'elenco annuale delle opere pubbliche 2012, nel quale l'opera "Realizzazione nuova scuola elementare di Villanova - 1° stralcio" è stata proposta nel programma delle opere pubbliche 2012 alla scheda n° 1, mentre l'opera "Realizzazione nuova scuola elementare di Villanova - 2° stralcio - Palestra" è stata proposta nel programma delle opere pubbliche 2013 alla scheda n° 1;

VISTO:

- il Decreto n° PMT/SEDIL/PN/S1/2315/ERCM/11/10 datato 09.11.2011 con il quale la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - *Direzione Centrale Infrastrutture, Mobilità, Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici* - Servizio edilizia - di Pordenone, ha concesso al Comune di Prata di Pordenone per l'esecuzione dei lavori di realizzazione della nuova scuola elementare di Villanova, un contributo una tantum di Euro 750.000,00;
- il Decreto n° PMT/SEDIL/PN/3128/ERCM/11/10 datato 14.06.2012 con il quale la sopracitata Direzione ha decretato il nuovo termine per l'adozione della delibera di approvazione del progetto definitivo dell'opera citata al comma precedente fissandolo al 09.05.2013;
- il Decreto n° PMT/SEDIL/UD/2909/ERCM-415 datato 28.05.2012 con il quale la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - *Direzione Centrale Infrastrutture, Mobilità, Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici* - Servizio edilizia - di Udine, ha concesso al Comune di Prata di Pordenone per l'esecuzione dei lavori di realizzazione della nuova scuola elementare di Villanova – 2° stralcio – palestra, il contributo costante annuo ventennale di Euro 40.000,00 corrispondente all'8,00% della somma di Euro 500.000,00 rispetto ad una spesa ammissibile di euro 600.000,00;

RILEVATO che l'importo delle opere pubbliche n° 01/2012 e n° 01/2013 ammonta a complessivi Euro **2.350.000,00 euro** così distinti:

- | | | |
|------------------------------|------|--------------|
| - O.P. 01/2012 - 1° stralcio | euro | 1.750.000,00 |
| - O.P. 01/2013 - 2° stralcio | euro | 600.000,00 |

DATO ATTO che le opere risultano così finanziate:

- | | | |
|-------------------------------------|------|-------------------|
| - <u>O.P. 01/2012 - 1° stralcio</u> | | |
| Contributo Regionale | euro | 750.000,00 |
| Mutuo CdPi | euro | 800.000,00 |
| Avanzo Economico 2010 | euro | <u>200.000,00</u> |

	Totale	euro	1.750.000,00
- <u>O.P. 01/2013 - 2° stralcio</u>			
Mutuo CdP assistito da Contributo Reg.le		euro	600.000,00
	Totale generale	euro	2.350.000,00

DATO ATTO che si rende necessario ed urgente provvedere con la progettazione delle due opere pubbliche in progetto, che per un'ottimizzazione dei costi ed una progettazione funzionale, sarebbe opportuno affidare ad un unico soggetto;

RICHIAMATO l'art. 9 comma 5° della Legge Regionale 31 maggio 2002, n° 15 che testualmente recita: *"La redazione del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo, nonché lo svolgimento di attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, in caso di carenza in organico di personale tecnico nelle stazioni appaltanti, ovvero di difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori o di svolgere le funzioni di istituto, ovvero in caso di lavori di speciale complessata o di rilevanza architettonica o ambientale o in caso di necessità di predisporre progetti integrali, così come definiti dal regolamento di cui all'articolo 4, che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, casi che devono essere accertati e certificati dal responsabile della struttura competente alla realizzazione dei lavori, possono essere affidati ai soggetti di cui al comma 1, lettere d), e), f) e g);*

CERTIFICATA la sussistenza delle condizioni di cui alla norma precitata che inducono all'affidamento esterno dell'attività di progettazione;

VISTI:

- l'art. 9 comma 1° lettera c) della Legge Regionale 31 maggio 2002, n° 14 e s.m.i. che consente l'affidamento dei servizi di cui sopra ad uffici di altre pubbliche amministrazioni adeguatamente attrezzate, sulla base di apposito accordo;
- l'art. 3 della Legge Regionale 27.08.1999, n° 24 che testualmente recita *"Le ATER sono enti pubblici economici aventi personalita' giuridica, autonomia imprenditoriale, gestionale, patrimoniale e contabile, sono dotate di un proprio statuto e sottoposte alla vigilanza della Regione. Alle ATER si applica la normativa generale in materia di societa' per azioni in quanto compatibile"*;
- l'art. 6 comma 56° della Legge Regionale 29.12.2011, n° 18 che testualmente recita *"Ai fini dell'applicazione del disposto di cui all' articolo 9, comma 1, lettera c), della legge regionale 14/2002 , rientrano nella definizione di pubbliche amministrazioni anche gli enti pubblici economici sottoposti alla vigilanza regionale di cui alla legge regionale 27 agosto 1999, n. 24 (Ordinamento delle Aziende territoriali per l'edilizia residenziale, nonché modifiche ed integrazioni alla legge regionale 75/1982 ed ulteriori norme in materia di edilizia residenziale pubblica)"*;

VISTE le seguenti Note:

- Prot. n° 12680 del 27.06.2011 con la quale l'Amministrazione Comunale chiedeva all'A.T.E.R. di Pordenone la disponibilità, mediante accordo di programma, a progettare la scuola di Villanova ed acquisire la scuola da dismettere;
- Prot. n° 14146 del 19.07.2011 con la quale l'A.T.E.R. comunicava la disponibilità a progettare la scuola di Villanova, mentre per l'acquisto della vecchia scuola subordinava ogni valutazione alla definitiva destinazione urbanistica con relativo indice edificatorio;

RICHIAMATA, inoltre, la Nota 10385 del 07.06.2012 con la quale la nuova Amministrazione Comunale, appena insediata, dato il tempo trascorso ed i diversi incontri chiarificatori, chiedeva all'A.T.E.R. di Pordenone la conferma della disponibilità a progettare la scuola di Villanova, precisando che:

- progettazione ed alienazione dell'immobile sono aspetti non collegati fra loro ed attengono a distinte procedure e tempistiche;
- che la priorità era la progettazione e che l'A.T.E.R. rimaneva interlocutore privilegiato in quanto ente pubblico, a prescindere dall'alienazione della vecchia scuola;
- che, in caso di conferma della disponibilità, era necessaria la quantificazione della spesa con la specificazione di tutte le prestazioni che l'A.T.E.R. può svolgere con personale interno e di quelle da esternalizzare;

TENUTO CONTO dei numerosi incontri, propedeutici alla stesura dello schema di accordo fra gli enti, atti a stabilire:

- compatibilità idraulica dell'intervento, in ordine al P.A.I.L.;
- attuabilità dell'intervento in ordine alle misure di mitigazione;
- attuabilità dell'intervento sotto il profilo della copertura finanziaria, rapportato alla reale spesa;

VISTA la Nota Prot. n° 17361 del 15.10.2012 con la quale l'A.T.E.R. confermava la disponibilità a progettare la scuola di Villanova, allegando il calcolo del corrispettivo rimborso spese;

VISTA la descrizione delle prestazioni professionali contenuta nello schema di accordo allegato alla presente (Allegato A);

RIBADITO che il compenso per le attività sopracitate viene determinato quale rimborso spese sostenute da ATER Pordenone per la messa a disposizione del proprio personale e delle proprie strutture in favore del Comune di Prata di Pordenone, per le finalità indicate nell'accordo;

RITENUTA la proposta dell'ATER di Pordenone, sotto il profilo tecnico - economico, conveniente per questa amministrazione e ritenuto opportuno pertanto affidare allo stesso, l'incarico per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione e contabilità lavori e coordinamento della sicurezza inerente la realizzazione della "Nuova scuola elementare di Villanova e palestra - 1° e 2° stralcio" - Opere pubbliche n° 01/2012 e n° 01/2013;

CONSIDERATO che, in particolare, l'accordo quadro definisce i rapporti contrattuali relativi all'attuazione dell'intervento, le condizioni, i tempi, le procedure di controllo e di verifica sull'attuazione degli interventi, i soggetti realizzatori, nonché le modalità di pagamento dei rimborsi dovuti per le prestazioni di cui all'oggetto,

CON voti unanimi e favorevoli resi ed accertati nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di individuare nell'A.T.E.R. di Pordenone, con sede a Pordenone, in via Candiani n° 32, intestataria della partita IVA n. 00071460935, l'ente idoneo per l'espletamento dell'incarico di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione e contabilità lavori e coordinamento della sicurezza inerente la realizzazione della "Nuova scuola elementare di Villanova e palestra - 1° e 2° stralcio" - Opere pubbliche n° 01/2012 e n° 01/2013;
- 3 di approvare l'allegato schema di accordo per l'affidamento dell'incarico all'ATER (Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale) di Pordenone (Allegato A);
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'articolo 1, comma 19, della L.R. 21/2003 e s.m.i., con successiva e separata votazione risultata unanime e favorevole.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Prata di Pordenone, 15 ottobre 2012

IL RESPONSABILE INCARICATO DI P.O.
F.TOGEOM. GIOVANNI MARCUZZO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Prata di Pordenone, 15 ottobre 2012

IL RESPONSABILE
F.TODOTT. SALVATORE SORBELLO

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to FAVOT DOTT. DORINO

Il Segretario
F.to ROVER DOTT. PAOLA

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 19/10/2012 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 03/11/2012, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 1 comma 16 della L.R. 11/12/2003 n. 21.

Comune di Prata di Pordenone, lì 19/10/2012

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to SIG.RA CRISTINA CORAZZA

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 15/10/2012, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Il Responsabile dell'Esecutività
F.to SIG.RA CRISTINA CORAZZA

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.



COMUNE DI PRATA DI PORDENONE

Provincia di Pordenone

Via Roma 33 - 33080 PRATA DI PORDENONE

Tel. 0434/425160 - Fax 0434/610457

C.F. 80005430931 P. IVA 00368870937

e mail: lavoripubblici@comune.prata.pn.it



EMAS

Reg. N° IT-000639

OGGETTO: Opere pubbliche n° 01/2012 e n° 01/2013 – “Nuova scuola elementare di Villanova – 1° e 2° stralcio”. Progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione e contabilità lavori e coordinamento della sicurezza.

ACCORDO

Il giorno __. __. 2012, presso la Sede Municipale, tra:

- **il geom. MARCUZZO Giovanni**, Responsabile Incaricato di P.O. - Ufficio Tecnico Lavori Pubblici ed Espropri del Comune di Prata di Pordenone, il quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale che rappresenta - intestataria del codice fiscale n. 80005430931;
- **l'arch. Aldo Bello**, legale rappresentante di ATER Pordenone, con sede a Pordenone, in via Candiani n° 32, intestataria della partita IVA n. 00071460935,

PREMESSO che con delibera di Giunta Municipale n° __ del __ l'Amministrazione Comunale di Prata di Pordenone ha deciso di avvalersi dell'ATER di Pordenone per l'espletamento delle prestazioni per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, la direzione e contabilità lavori ed il coordinamento della sicurezza delle opere pubbliche in oggetto, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett.c della LR. 14/2002 come integrato dall'art. 6, comma 56 della LR 18/2011, approvando lo schema di accordo che regola il rapporto fra le parti,

tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1: OGGETTO DELL'INCARICO

1. **L'Amministrazione Comunale di Prata di Pordenone**, di seguito denominata “Amministrazione”, si avvale di A.T.E.R. PORDENONE, come in premessa identificato, di seguito denominato “Ente incaricato” o “Ente”, per l'espletamento delle prestazioni per la Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, Direzione, assistenza e contabilità dei lavori, coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione inerenti le seguenti opere pubbliche:
 - O.P. 01/2012 - “Nuova scuola elementare di Villanova – 1° stralcio
 - O.P. 01/2013 - “Nuova scuola elementare di Villanova – 2° stralcio - palestra
2. L'importo delle opere pubbliche, finanziate con contributi regionali, mutuo da contrarre con la CdP di Roma e fondi di bilancio, comprensivo di lavori e somme a disposizione dell'amministrazione (Somme A e B dei quadri economici) ammonta a complessivi **2.350.000,00 euro** così distinti:
 - O.P. 01/2012 - 1° stralcio euro 1.750.000,00
 - O.P. 01/2013 - 2° stralcio euro 600.000,00L'Amministrazione, qualora il costo dell'edificio scolastico, progettato conformemente al D.M. 18 dicembre 1975 (Norme Tecniche aggiornate relative all'edilizia scolastica, ...omissis), al Decreto 26 agosto 1992 (Norme di Prevenzione incendi per l'edilizia scolastica) ed il D.Lgs. 3 marzo 2011, n. 28 (attuazione della direttiva 2009/28/CE sulla promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili, ...omissis) per le necessità della frazione di Villanova risulti superiore al finanziamento, si impegna sin d'ora a reperire i fondi che si rendessero necessari a integrare il costo dell'opera, che verrà desunto dal progetto definitivo.
3. L'Ente incaricato espletterà le prestazioni oggetto del presente accordo, sotto la supervisione del Responsabile del Procedimento come individuato all'art. 5 della Legge Regionale 14/02 e successive modifiche ed integrazioni, di seguito denominata L.R., dal quale riceverà istruzioni in merito all'incarico di cui al punto 1.

4. Le prestazioni saranno eseguite dall'Ente incaricato nella rigorosa osservanza della legislazione vigente in materia di realizzazione delle opere pubbliche in oggetto. In particolare, nel prosieguo del presente accordo, qualora nominate, le seguenti norme vengono succintamente così indicate:
 - D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i. - **Codice**
 - D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207 e s.m.i. - **Regolamento**
 - Legge Regionale del 31 maggio 2002, n° 14 e s.m.i. - **L.R.**
 - Decreto del Presidente della Regione 5 giugno 2003, n. 0165/Pres. - **R.R.**
5. Le principali esigenze che dovranno trovare soluzioni nei progetti sono contenute nel documento preliminare all'avvio della progettazione (DPP) redatto dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 – 4° comma del **Regolamento**, in conformità al comma 5° del medesimo articolo.
6. Nel DPP si evidenzia, allegando il documento "IOA11b" trattante "Requisiti ambientali da osservare e/o verificare in fase di progettazione ed esecuzione di opere pubbliche", l'obbligo dell'Ente incaricato di attenersi alle procedure connesse alla Certificazione EMAS ottenuta dal Comune di Prata di Pordenone (Reg. N° IT – 000639).
7. A parziale deroga del DPP, l'Ente potrà proporre all'Amministrazione soluzioni progettuali non coerenti con i progetti preliminari già approvati, qualora l'ottenimento dei pareri propedeutici all'approvazione del progetto definitivo impongano costi non sostenibili.

ART. 2: COMPENSI

1. Il compenso per le prestazioni sopracitate viene determinato quale rimborso spese sostenute da ATER Pordenone per la messa a disposizione del proprio personale e delle proprie strutture in favore del Comune di Prata di Pordenone, per le finalità di cui al presente accordo.
2. Il rimborso spese è costituito dalle seguenti voci: spese personale ATER omnicomprensive (con incentivi e spese per assicurazione), spese funzionamento uffici, materiale di consumo e varie, onorari per prestazioni specialistiche affidate a professionisti esterni, con le modalità meglio specificate al comma 5.
3. Il rimborso spese dovuto ad ATER Pordenone, come da calcolo analitico depositato agli atti di questo ufficio eseguito sull'importo delle opere finanziate, è stimato in **€. 115.000,00.= (centoquindicimila/00)** e comprende:
 - Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, esclusa solamente la componente strutturale ed impiantistica;
 - Analisi terre e rocce di scavo;
 - Relazione archeologica (se necessaria);
 - Valutazione impatto ambientale (se necessaria);
 - Valutazione clima acustico e verifiche acustiche: progetto e collaudo;
 - Prevenzione incendi: progetto e S.C.I.A;
 - Direzione lavori e contabilità di cantiere, con redazione certificato di regolare esecuzione;
 - Coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.
4. Il rimborso spese dovuto per gli onorari inerenti prestazioni specialistiche affidate a professionisti esterni verrà quantificato in sede di affidamento degli incarichi seguenti:
 - Progettazione opere strutturali;
 - Progettazione impianto elettrico;
 - Progettazione impianti meccanici.
5. Gli incarichi di cui al comma 4° saranno affidati dall'Ente incaricato mediante gara informale alla quale saranno invitati almeno 5 soggetti idonei, dei quali almeno due saranno indicati dall'Amministrazione, salvo incarichi diretti a norma delle vigenti leggi e regolamenti, per comprovate motivazioni valutate ed autorizzate preventivamente dall'Amministrazione.
6. Restano a carico dell'Amministrazione Comunale i seguenti costi:
 - relazione geologica;
 - assistenza archeologica durante gli scavi (se necessaria);
 - collaudo strutturale;
 - collaudo impianti elettrici e meccanici;
 - certificazione energetica o energetica-ambientale;
 - collaudo tecnico-amministrativo;
 - pratiche catastali;
 - quanto non descritto al precedente punto 3.
7. Nel caso di **perizie di variante autorizzate**, o **incremento del costo delle opere autorizzato** per le motivazioni descritte all'art. 1, punto 2, i compensi verranno rimodulati con i medesimi criteri

adottati in sede di convenzionamento.

ART. 3: MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE COMPETENZE

1. I compensi previsti dal presente accordo, relativi alle prestazioni professionali rese dal proprio personale, verranno liquidati come segue:
 - euro **11.500,00** (undicimilacinquecento/00), corrispondenti al **10%** dell'importo concordato, dopo l'approvazione del progetto preliminare;
 - euro **34.500,00** (trentaquattromilacinquecento/00), corrispondenti al **30%** dell'importo concordato, dopo l'approvazione del progetto definitivo;
 - euro **17.250,00** (diciasettemiladuecentocinquanta/00), corrispondenti al **15%** dell'importo concordato, dopo l'approvazione del progetto esecutivo;
 - euro **40.250,00** (quarantamiladuecentocinquanta/00), corrispondenti al **35%** dell'importo concordato, mediante acconti calcolati in percentuale in base agli stati avanzamento lavori approvati dalla Amministrazione Comunale;
 - il saldo finale di euro **11.500,00** (undicimilacinquecento/00), pari al **10%** dell'importo concordato ad avvenuta approvazione degli atti di contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione (o emissione del certificato di collaudo provvisorio) dei lavori in oggetto.
2. Nel compenso pattuito si intendono comprese inoltre tutte le consulenze, gli incontri, le visite ai luoghi, sopralluoghi, la collezione della documentazione esistente, le certificazioni di competenza e quanto altro necessario e finalizzato allo scopo.
3. Le liquidazioni sopracitate verranno effettuate entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni dalla presentazione da parte dell'Ente incaricato di appositi rendiconti. Qualora l'Ente pagamento prima dell'approvazione delle fasi progettuali, dei S.A.L. o dell'approvazione della contabilità finale, il termine di 30 giorni decorre dalla data di approvazione. Qualora questa non avvenga per cause non imputabili all'Ente incaricato, entro il termine di 60 gg., si darà luogo ugualmente al pagamento.
4. Il rimborso presentazione da parte dell'Ente incaricato delle parcelle vistate per congruità; ad avvenuta liquidazione delle prestazioni, l'Ente dovrà trasmettere copia della parcella quietanzata.
5. Per quanto non espressamente richiamato nel presente accordo si fa riferimento alle norme di settore vigenti ed alle norme del Codice Civile.

ART. 4: PROGETTAZIONE

1. Gli elaborati progettuali dovranno essere redatti in conformità alle disposizioni vigenti in materia di opere pubbliche, in particolare in osservanza a quanto prescritto dall'art. 8 della L.R. e del Capo III° del R.R.
2. Gli elaborati progettuali dovranno essere presentati dall'Ente incaricato con il seguente numero di copie:
 - n. 2 copie per la fase preliminare;
 - n. 2 copie per la fase definitiva (quantità aumentabile in funzione del numero dei pareri e nulla osta necessari al rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni);
 - n. 2 copie per la fase esecutiva.
 - CD/DVD contenente i progetti completi, per ciascuna fase compiuta, con formato **"*.DWG"** per gli elaborati grafici ed in formato **"*.doc"** ed **"*.xls"** gli altri. Saranno accettati file in formato *.pdf solamente per gli atti di contabilità, elaborati da software gestionale in dotazione all'Ente, che non prevedono l'esportazione dei file nei formati richiesti.

ART. 5: TERMINI E PENALI

1. L'Ente incaricato dovrà presentare le varie fasi della progettazione secondo la tempistica di seguito riportata:
 - **progetto preliminare** entro **30 (TRENTA) giorni** dalla data di sottoscrizione del presente accordo;
 - **progetto definitivo** in fase di **bozza** entro **45 (QUARANTACINQUE) giorni** dalla data di approvazione del progetto preliminare;
 - **progetto DEFINITIVO completo**, entro **45 (QUARANTACINQUE) giorni** dal formale benestare del committente;
 - **progetto ESECUTIVO** entro **60 (SESSANTA) giorni** dalla data di comunicazione di avvenuta approvazione del progetto definitivo.
2. La consegna del progetto definitivo potrà parzialmente essere anticipata per gli atti progettuali

strettamente finalizzati all'ottenimento dei necessari pareri/nulla osta/autorizzazioni.

3. Nel caso di ingiustificato ritardo nella presentazione del progetto, degli atti di contabilità e del certificato di regolare esecuzione, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare una penale ragguagliata allo zero cinque per mille del corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo, da applicarsi in detrazione direttamente sul saldo delle prestazioni;
4. Laddove i **termini temporali** previsti per l'espletamento di altre procedure non venissero rispettati (p. es. inoltro dei verbali di sospensione al RUP oltre i 5 giorni ex art. 82 comma 3 DPR 165/03, SAL ecc.), questi avranno efficacia a partire dal giorno del loro ricevimento e, per i Verbali, dal quinto giorno antecedente, e al professionista sarà applicata una **penale** di euro 50,00 per ogni giorno di ritardo, fatto salva ogni altra azione o responsabilità, anche contabile, del professionista anche nei confronti dell'Appaltatore per l'omissione o il ritardo.
5. L'importo delle penali sarà detratto direttamente dalle liquidazioni.
6. La penale non sarà applicata per ritardi non direttamente imputabili al professionista.
7. Nel caso in cui il ritardo comporti una penalità superiore al 10% dell'importo del corrispettivo, l'Amministrazione Comunale potrà, con motivata deliberazione, stabilire la revoca dell'incarico ed in tal caso compete al professionista il compenso per la sola prestazione parziale, fornita alla data della deliberazione, decurtata della penale maturata secondo quanto disposto più sopra.

ART. 6: OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI GENERALI

1. La mancata ottemperanza agli obblighi di cui al presente accordo, salvo cause di forza maggiore o impedimento non dipendente dal professionista, ne comporterà la rescissione immediata, fatti salvi i diritti di rivalsa dell'Amministrazione Comunale committente per gli eventuali danni connessi.
2. Nel caso che il Professionista non ottemperi alle prescrizioni impartite dal Responsabile del Procedimento, oppure sorgano divergenze di ordine tecnico, il Responsabile del Procedimento riferirà all'organo comunale competente per la conseguente decisione.
3. La decisione dell'organo comunale competente è immediatamente esecutiva.
4. Nel caso che il Comune decida la immediata risoluzione dell'accordo, fatta salva ogni eventuale azione risarcitoria, spetteranno al Professionista i rimborsi spese in proporzione all'avanzamento dei lavori, **senza altro indennizzo.**

ART. 7: FIGURE PROFESSIONALI - IDONEITA'

1. Ai fini del presente accordo L'ATER destinerà il seguente personale:
 - o Ing. Claudio Pillon – Direttore Tecnico coordinatore del progetto e D.L.;
 - o Arch. Mario Liut – Progettista;
 - o Geom. Carlo Innocente – istruttore progettazione (disegnatore);
 - o Arch. Simone Ellero - collaboratore amministrativo;
 - o Arch. Mauro Da Pieve - Assistente alla D.L.;
 - o Ing. Roberto Montagner - Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.
2. Ai sensi dell'art. 9 comma 6° della L.R. l'ing. Claudio Pillon - Direttore Tecnico coordinatore del progetto e D.L., viene incaricato da ATER per l'integrazione delle diverse prestazioni specialistiche, sia svolte internamente, sia esternalizzate e controfirma tutti gli atti progettuali, allegati compresi.
3. Con la sottoscrizione del presente accordo, l'ATER dichiara l'idoneità del personale di cui ai commi precedenti alla svolgimento delle specifiche attività, in conformità alle norme vigenti.
4. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si richiamano le ulteriori disposizioni vigenti in materia oltre alla disciplina dei libri IV e V del C.C.; il presente atto costituisce altresì obbligo di risultato del Professionista ed esso dovrà adempiervi con la diligenza e secondo le ulteriori prescrizioni indicate all'articolo 1176 e segg. del C.C.
5. L'ATER, sottoscrivendo il presente atto, dichiara che il personale indicato nel presente articolo, per l'espletamento dell'incarico, non si trova in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, anche con le altre figure interessate all'appalto. Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui al presente incarico. Il professionista si impegna inoltre a comunicare eventuali incompatibilità che potessero insorgere in corso dell'incarico, anche nei confronti della Ditta appaltatrice.

ART. 8: POLIZZA ASSICURATIVA DEL PROGETTISTA

1. Ai sensi dell'art. 9 – comma 3° della **L.R.**, l'ATER garantisce, con la sottoscrizione del presente accordo, la copertura assicurativa dei propri dipendenti ai fini delle prestazioni in oggetto.

ART. 9: CONTROVERSIE

1. Sono devolute al giudice ordinario tutte le divergenze e/o le controversie che dovessero sorgere circa l'interpretazione del presente accordo e della sua applicazione, qualora non sia possibile una composizione bonaria in via amministrativa sperando, quando possibile, anche risoluzione transattiva. Il Foro competente è quello di Pordenone. **E' esclusa la competenza arbitrale.**

ART. 10: ELEZIONE DI DOMICILIO

1. L'Ente elegge domicilio presso la Sede del Comune di Prata di Pordenone.

ART. 11: REGISTRAZIONE

1. Il presente accordo verrà registrato solo in caso d'uso, con spese a carico dell'Ente.

ART. 12: CONTENUTI DEL DISCIPLINARE

Il presente accordo è composto dai seguenti n. 12 articoli:

art. 1 - Oggetto dell'incarico; **art. 2** - Compensi; **art. 3** - Modalità di pagamento delle competenze; **art. 4** - Progettazione; **art. 5** - Termini e Penali; **art. 6** - Obblighi ed adempimenti generali; **art. 7** - Figure professionali - Idoneità; **art. 8** - Polizza assicurativa del progettista; **art. 9** - Controversie; **art. 10** - Elezione di domicilio; **art. 11** - Registrazione; **art. 12** - Contenuti del disciplinare.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE INCARICATO DI P.O.
(Geom. Giovanni MARCUZZO)

L'ENTE INCARICATO
(arch. Aldo BELLO)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNI MARCUZZO

CODICE FISCALE: MRCGNN65M22G888U

DATA FIRMA: 15/10/2012 18:05:49

IMPRONTA: 396B93A6CF53A36007E4AF149F6E61D75012DFB115AEB643E0B8C170601AEBFA
5012DFB115AEB643E0B8C170601AEBFA33609645362E30A5852AE4B8EEC756B9
33609645362E30A5852AE4B8EEC756B9B3376D9DD7ED00E391ABA9FC0818F556
B3376D9DD7ED00E391ABA9FC0818F5569AD6302E52E628B021C33FFF4D3AB48E

NOME: DORINO FAVOT

CODICE FISCALE: FVTDRN66E28I403R

DATA FIRMA: 19/10/2012 08:24:58

IMPRONTA: 007092E93B27F60DF16F38996DE1879274CC02CD8F7D9C0DC9D2D59E235E9E05
74CC02CD8F7D9C0DC9D2D59E235E9E054080BDAFF02EF95E6BF37195002C2247
4080BDAFF02EF95E6BF37195002C2247A004544A234F5CCDA3858AAD46687125
A004544A234F5CCDA3858AAD466871257F1CAC1904D01DBBE133D13F1376DFDB