

POLIZZA PER RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE ARCHITETTI – SECONDA CONVENZIONE CNAPPC

DISCIPLINARE

Il Consiglio Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori (di seguito per brevità anche CNAPPC), in relazione a quanto disposto dall'art. 3 comma 5 della Legge 14 settembre 2011 n. 148 e dell'art. 5 comma 1 del DPR 7 agosto 2012 n. 137, ha indetto, nel luglio 2013, una procedura al fine di negoziare, nell'interesse degli iscritti agli Ordini degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori d'Italia, convenzioni collettive per l'assicurazione per i danni derivanti al cliente dall'esercizio dell'attività professionale, a carattere non esclusivo.

La procedura di negoziazione si è conclusa con la selezione delle condizioni di polizza offerte da due Compagnie assicurative le cui proposte sono state ritenute adeguate rispetto alle "linee guida" predisposte dallo stesso CNAPPC ed a base dell'avviso pubblico. Tuttavia, nell'ottica della più ampia concorrenzialità e trasparenza del mercato, e con l'intento di fornire a tutti gli iscritti ulteriori convenzioni collettive, al fine di poter consentire agli iscritti una ampia possibilità di scelta, il CNAPPC ha valutato l'opportunità di indire una nuova procedura, sempre al fine di negoziare convenzioni collettive per l'assicurazione per i danni derivanti al cliente dall'esercizio dell'attività professionale, a carattere non esclusivo, consentendone l'adesione a tutte le compagnie di assicurazioni interessate presenti sul mercato.

Anche stavolta, ogni convenzione che verrà stipulata tra il CNAPPC e la Compagnia Assicuratrice è a carattere non esclusivo.

Il CNAPPC, con il presente disciplinare e con i relativi allegati, definisce quindi requisiti e condizioni per l'adesione alle convenzioni, a tutela dei propri aderenti; le Compagnie assicurative che aderiranno alle condizioni stabilite dal CNAPPC dovranno assicurare il rispetto dei requisiti fissati dagli allegati al presente disciplinare, proponendo condizioni migliorative in modo da garantire il massimo confronto concorrenziale.

La proposta di polizza assicurativa, da presentarsi mediante un contratto assicurativo da proporre agli iscritti, coerente con le condizioni previste nelle Linee Guida predisposte dallo stesso CNAPPC ed allegate al presente disciplinare, dovrà essere inviata a:



CNAPPC

POLIZZA PER RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE ARCHITETTI – SECONDA
CONVENZIONE CNAPPC.

Via S. Maria dell'Anima 10

00186 Roma

Si segnala che, sempre per la medesima finalità della più ampia concorrenzialità e trasparenza del mercato, potranno pervenire proposte di polizza assicurativa anche successivamente al primo termine di presentazione del 10.1.2014, e comunque potranno pervenire nel corso dell'anno fino al termine ultimo del 31.12.2014.

1. OGGETTO DEI SERVIZI

Viene richiesta, ad ogni Compagnia che vorrà partecipare, la presentazione della migliore proposta al fine di sottoscrivere un contratto di convenzione avente per oggetto la copertura assicurativa di responsabilità civile professionale, rivolta a tutti gli iscritti agli Ordini provinciali degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori d'Italia, i quali saranno liberi di aderire o meno alla proposta presentata.

La proposta di polizza assicurativa, da presentarsi mediante un contratto assicurativo da proporre agli iscritti, dovrà essere coerente con le condizioni previste nelle Linee Guida predisposte dal CNAPPC, allegate al presente disciplinare (Allegato 1).

La realizzazione dei servizi dovrà avvenire secondo le modalità, i termini e le condizioni descritte nello Schema di Contratto di Convenzione (Allegato 2), e coerente con le condizioni previste nelle Linee Guida (Allegato 1).

Ogni convenzione che verrà stipulata tra il CNAPPC e la Compagnia Assicuratrice è a carattere non esclusivo; il CONSIGLIO NAZIONALE negozierà quindi una o convenzioni con altre compagnie o terzi in genere, tutte per il medesimo scopo di fornire delle condizioni di negoziazione vantaggiose per tutti gli iscritti.

I concorrenti, per la partecipazione alla procedura, dovranno dichiarare il volume di affari nel settore assicurativo relativamente alla RC professionale nell'ultimo triennio, indicando l'importo in Euro per ciascuna annualità.



2. ECCEZIONI E ALTERNATIVE

I servizi di cui al precedente punto 1 hanno carattere unitario e non potrà pertanto essere accettata un'eventuale offerta parziale.

3. LA PROPOSTA DI POLIZZA

La proposta di polizza assicurativa, da presentarsi mediante un contratto assicurativo da proporre agli iscritti, dovrà avere per oggetto la copertura assicurativa di responsabilità civile professionale, rivolta a tutti gli iscritti agli ordini provinciali degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori d'Italia, e dovrà essere coerente con le condizioni previste nelle Linee Guida predisposte dal CNAPPC, allegate al presente disciplinare.

Nella proposta di polizza dovrà essere espressamente specificato che essa resta valida per almeno 60 (sessanta) giorni dalla data di scadenza stabilita per il ricevimento della stessa.

4. CONTENUTO E SPEDIZIONE DELL' OFFERTA

La proposta di polizza assicurativa, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire ad esclusivo rischio del mittente al CNAPPC, Via S. Maria dell'Anima 10 00186 Roma, **entro le ore 12.00 del 10.1.2014** (primo termine).

Il predetto plico dovrà essere chiuso e sigillato, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare all'esterno il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Il plico dovrà recare all'esterno, la firma e/o la sigla del legale rappresentante o del procuratore speciale, all'uopo incaricato.

Il predetto plico dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché la seguente dicitura: "POLIZZA PER RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE ARCHITETTI – SECONDA CONVENZIONE CNAPPC".

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa – (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di

consegna) - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, solo dalle ore 9:00 alle ore 16:00, a partire dal giorno di pubblicazione sul sito ufficiale del CNAPPC.

L'invio del plico, contenente l'offerta, è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del CNAPPC ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione.

All'interno del predetto plico dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. la proposta di polizza assicurativa, da presentarsi mediante un contratto assicurativo da proporre agli iscritti, coerente con le condizioni previste nelle Linee Guida predisposte dal CNAPPC;
2. la Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla procedura (conforme all'Allegato 3) con allegato, a pena d'esclusione, copia del documento di identità del dichiarante;
3. *eventuale*, procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale;

La dichiarazione necessaria per l'ammissione alla procedura (conforme all'Allegato 3) dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta per esteso nell'ultima dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nel plico) e dovrà contenere, tra l'altro:

- a) l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- b) la dichiarazione attestante la presa visione ed accettazione di ogni condizione contenuta nelle Linee Guida predisposte dal CNAPPC e del Contratto di Convenzione.

Si precisa che non verrà presa in considerazione la proposta di polizza che sollevi eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle Linee Guida predisposte dal CNAPPC ed al Contratto di Convenzione, che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano o modifichino le Linee Guida predisposte dal CNAPPC ed il Contratto di Convenzione.

Il CNAPPC si riserva:

- di non dare seguito alcuno alle offerte;
- di richiedere ai concorrenti offerenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

Si segnala che, per la finalità della più ampia concorrenzialità e trasparenza del mercato, potranno pervenire proposte di polizza assicurativa anche

successivamente al primo termine sopra indicato, e comunque potranno pervenire nel corso dell'anno e fino al termine ultimo del 31.12.2014. Tali proposte di polizza verranno valutate successivamente alle proposte di polizza inviate entro il primo termine del 10.1.2014, all'esito delle valutazioni compiute dalla Commissione di gara.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge") il CNAPPC fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

I dati inseriti nella Dichiarazione necessaria e nella proposta di polizza assicurativa vengono acquisiti dal CNAPPC per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche richieste per l'esecuzione dei servizi e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti vengono acquisiti dal CNAPPC ai fini della stipula del Contratto di Convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dal CNAPPC potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

I dati forniti dal partecipante non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal CNAPPC in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale del CNAPPC che cura la procedura o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza al CNAPPC in ordine alla procedura o per studi di settore o fini statistici.

Titolare del trattamento è CNAPPC, con sede in Roma, Via S. Maria dell'Anima 10

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la Dichiarazione necessaria e con la proposta di polizza assicurativa e/o la sottoscrizione del Contratto di convenzione, il partecipante acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

6. APERTURA DELLE OFFERTE

La ricognizione delle offerte pervenute entro il 10.1.2014 avverrà in seduta pubblica presso gli uffici del CNAPPC, con sede in Roma, Via S. Maria dell'Anima 10, in data che verrà tempestivamente comunicata sul sito internet www.awn.it.

La ricognizione delle offerte sarà espletata da una Commissione di gara, che verrà appositamente individuata dal CNAPPC.

Per le proposte di polizza pervenute nel corso dell'anno e fino al termine massimo del 31.12.2014, la ricognizione delle offerte sarà espletata al termine delle valutazioni compiute dalla Commissione di gara per le polizze pervenute entro il primo termine del 10.1.2014

Anche per le offerte pervenute dopo il 10.1.2014, la ricognizione avverrà in seduta pubblica, sarà espletata sempre da una Commissione di gara, appositamente individuata dal CNAPPC, sempre presso gli uffici del CNAPPC, con sede in Roma, Via S. Maria dell'Anima 10, in data, o date, che verranno tempestivamente comunicate sul sito internet www.awn.it.

7. STIPULA DEL CONTRATTO DI CONVENZIONE

Nel termine di cinque giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di conformità della proposta di polizza assicurativa e della sua coerenza con le condizioni previste nelle Linee Guida, ciascun concorrente dovrà far pervenire al CNAPPC, a pena di mancata sottoscrizione del Contratto di Convenzione, la seguente documentazione:

- a) estratti dei bilanci dell'ultimo triennio da cui si evinca il volume di affari nel settore assicurativo relativamente alla RC professionale, con importi indicati in Euro;
- b) documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, come modificato dalla legge di conversione 266/2002.

Il CNAPPC si riserva di effettuare controlli periodici a campione, in capo all'aggiudicatario, al fine di verificare il rispetto da parte dello stesso degli obblighi di cui all'elenco che segue:

- osservanza di tutte le disposizioni in materia di assicurazioni sociali e previdenziali, nonché di assicurazioni obbligatorie;
- applicazione di tutte le norme contenute nel C.C.N.L. per le varie categorie interessate;
- adozione, nell'esecuzione dell'attività, dei provvedimenti e delle cautele necessarie per garantire l'incolumità del personale addetto e dei terzi, evitando danni a persone o cose ed osservanza di tutte le vigenti norme di carattere generale e delle prescrizioni di carattere tecnico per la prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- adozione di tutte le misure necessarie con riferimento a quanto previsto dal d.lgs. 81/2008 e s.m.i..

Il contratto di convenzione dovrà essere sottoscritto da legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Qualora il contratto venga sottoscritto da persona diversa rispetto a quella che ha sottoscritto i documenti per la presentazione dell'offerta, all'atto della stipula del contratto dovranno essere comprovati i poteri del rappresentante mediante idoneo documento autenticato nelle forme di legge.

Il CNAPPC, comunque, è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

8. ALLEGATI

Della presente Disciplinare, fanno parte integrante e sostanziale i seguenti Allegati:

Linee Guida predisposte dal CNAPPC (Allegato 1)

Schema di Contratto di Convenzione (Allegato 2);

Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla procedura (Allegato 3).