UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Regione Puglia

Provincia di Foggia

SOGGETTO ATTUATORE

PARTNERS

BANDO

AMMISSIONE AL CORSO DI QUALIFICA

RESPONSABILE DELLA GESTIONE DI PROGETTI COMPLESSI NEL SETTORE DELLE COSTRUZIONI

PROJECT MANAGER PER IL RESTAURO DI BENI CULTURALI

COD. PROGETTO PORII66FG0514033.01

Determinazione Dirigenziale n.174 del 17 gennaio 2014, in esecuzione della programmazione provinciale, è stato approvato l'Avviso Pubblico FG/05/2014 P.O. PUGLIA 2007 – 2013 FSE 2007IT051PO005 approvato con Decisione C(2007)5767 del 21/11/2007 ASSE II – Occupabilità: "Percorsi di formazione di alto contenuto riservati a giovani laureati", pubblicato sul BURP n.10 del 23 gennaio 2014.

FINALITÀ

Il corso ha come obiettivo finale far acquisire agli allievi frequentanti, una nuova qualifica professionale per il migliorare l'accesso nel mondo del lavoro.

Il PROJECT MANAGER PER IL RESTAURO DI BENI CULTURALI, si occupa della pianificazione, del monitoraggio e del controllo di tutti gli aspetti di un progetto (nella fattispecie inerente al restauro di Beni Culturali) e di tutte le motivazioni che implicano il sicuro raggiungimento degli obiettivi di progetto.

Il **PROJECT MANAGER** ha il compito di gestire il team di progetto, rappresenta il gestore di tutte le risorse del progetto ed è il responsabile diretto della sua realizzazione nei limiti di tempo, costi e performance prestabiliti.

PERCORSO FORMATIVO

Il corso della durata di 300 ore di formazione prevede la seguente articolazione: 200 ore d'aula e 100 ore di stage in Studi Professionali, 30 ore di accompagnamento al lavoro extra curriculari.

SEDE DEL CORSO

Il corso si terrà presso il **FORMEDIL** - VIA NAPOLI KM. 3,800- 71122 Foggia.

REQUISITI DEI DESTINATARI

N.ro 18 partecipanti con:
- età minima di 18 anni, età massima di 34 anni;
- possesso di uno dei seguenti titoli:
  - titolo di laurea in architettura, ingegneria o titoli assibilabili

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione al corso (redatta su apposito modulo) correlato di curriculum vitae, copia documento di identità e codice fiscale, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del 10/09/2014 (salvo proroghe)**:
- personalmente presso il FORMEDIL FOGGIA
- tramite fax al numero 0881/339062
- via e-mail all'indirizzo info@formedilfoggia.it

Il modulo per la domanda di ammissione potrà essere ritirato presso il FORMEDIL FOGGIA o scaricati dal sito web: www.formedilfoggia.it

AMMISSIONE E FREQUENZA

L'ammissione al corso è subordinata al superamento di una prova di selezione da svolgersi nel giorno 15/09/2014 (salvo variazioni) presso la sede del corso, che consisterà in:
- Valutazione dei requisiti di accesso;
- Test di verifica delle competenze in ingresso;
- Colloquio personale o di gruppo

CERTIFICAZIONI

Agli allievi che avranno frequentato almeno il 70% delle ore complessive previste, sarà rilasciato, previo superamento delle prove finali di verifica, l'**Attestato di Qualifica.**

PARTNERS DI PROGETTO

ANCE FOGGIA
DISTRETTO EDILIZIA SOSTENIBILE
FILCA CISL FOGGIA
FENEAL UIL FOGGIA
FILLEA CGIL FOGGIA

APPORTI SPECIALISTICI

ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI FOGGIA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, DEL TERRITORIO, EDILE E DI CHIMICA DEL POLITECNICO DI BARI

AZIENDE O ENTI OSPITANTI LA FASE DI STAGE

STUDI PROFESSIONALI DELLA PROVINCIA DI FOGGIA

ALTRE INFORMAZIONI

Il corso è completamente gratuito.
E' previsto un contributo spese per i viaggi giornalieri.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:
FORMEDIL FOGGIA - Via Napoli km 3,800, Foggia
Tel. 0881/634575 - fax 0881/339062
e-mail: info@formedilfoggia.it
Ing. Matteo Quitadamo

ATTIVITA' DIDATTICA PREVISTA SUDDIVISA IN UNITA' FORMATIVE

Articolazione del percorso in Unità formative		
	Denominazione UF	Durata
1	**DEFINIZIONE DEL PROGETTO DI MASSIMA** ***Contenuti: Il processo edilizio*** - Definizioni e descrizione delle fasi del processo edilizio: progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione, dismissione e/o riqualificazione. - Individuazione degli operatori coinvolti – stakeholders; - La gestione dell'opera pubblica: aspetti generali del Codice degli Appalti – d.lgs. 163 del 2006; D.P.R. 207/2010 - Direttore dei lavori e RUP: compiti e responsabilità - Enti di Vigilanza e Controllo degli Appalti Pubblici - studio di fattibilità, documento preliminare alla progettazione. - La progettazione: progetto preliminare, definitivo ed esecutivo. Il progetto operativo. Le specificità del progetto di restauro. - Verifica e validazione del progetto. - Il progetto di variante e le varianti in corso d'opera. - Aspetti legati alle gare di appalto ed alla scelta della forma di selezione: procedure aperte, ristrette, negoziate, accordi di programma, lavori in concessione, project financing - Bandi di gara, criteri di aggiudicazione, contenzioso. - I contratti di fornitura, di servizi, di lavoro; il contratto di subappalto; - Caratteri dell'appalto di lavori su Beni Culturali.	**45 ore**
2	**ELABORAZIONE PIANO APPROVVIGIONAMENTI** ***Contenuti: la normativa tecnica*** - Normativa tecnica: approfondimenti inerenti la Normativa Ambientale, la Normativa Tecnologica e la Normativa Prestazionale – norme UNI, ISO, EN; - Il Codice dei Beni Culturali e paesaggistici; - Elementi delle NTC 2008 e rilevanza nel progetto di restauro - Le linee guida per la protezione dei Beni Culturali - I materiali: CPR 305/2011	**30 ore**
3	**PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO** ***Contenuti: PROJECT MANAGEMENT*** - Il Project Management. - Articolazione del piano di lavoro e del piano di qualità – ABS Activity Breakdown Structure, CBS Contract Breakdown Structure, PBS Product Breakdown Structure -. - Piano degli approvvigionamenti e organizzazione delle risorse. - Tecniche di programmazione e gestione dei tempi e dei costi: W.B.S. Work Breakdown Structure, Diagramma di Gantt, Le tecniche reticolari: CPM, PERT, MPM, GERT. - Aspetti economici e finanziari: Curva ad S, analisi degli scostamenti e criteri di valutazione. - Esercizi di applicazione delle tecniche nel progetto di restauro. - La figura del Project Manager: caratteristiche e funzioni, valutazione delle risorse umane, pianificazione, gestione e coordinamento delle risorse, gestione dell'informazione.	**40 ore**
4	**RISPETTO DEL BUDGET DI COMMESSA** ***Contenuti: IL CANTIERE*** - Pianificazione del cantiere ed organizzazione delle singole lavorazioni. - Pianificazione della produzione mediante analisi dei tempi, delle macchine, delle tecniche e delle risorse umane; - La gestione del cantiere: gestione dei lavori e delle procedure, gestione amministrativa, gestione del crono programma ed avanzamento dei lavori. - Calcolo dei costi e gestione del prezziario: casi studio su computi metrici e capitolati. - La contabilità di cantiere. - Strumenti di gestione finanziaria della commessa: cash flow, analisi finanziaria, rendiconto finanziario. - Specificità del cantiere di recupero/restauro	**85 ore**

STAGE (da realizzarsi in fase di svolgimento del corso) – 100 ore